

## **Szczegółowe warunki i sposoby oceniania uczniów z techniki w kl. IV-VI**

### **I. Na lekcjach techniki uczeń powinien posiadać:**

Podręcznik, zeszyt ćwiczeń, przybory do pisania, ołówki, gumkę, przyrządy do kreślenia (linijkę, ekierkę), temperówkę, kredki. W zależności od planowanych zadań wytwórczych uczniowie przynoszą na zajęcia niezbędne materiały i sprzęt konieczny do pracy na lekcji, które nauczyciel podaje w zeszycie przedmiotowym z niezbędnym wyprzedzeniem.

### **II. Narzędzia pomiaru osiągnięć ucznia:**

- sprawdziany pisemne
- prace wytwórcze
- aktywność na lekcji,
- prace domowe,
- prace projektowe,
- inne formy aktywności (np. udział w konkursach, prace wykonywane na lekcji, wykonywanie pomocy dydaktycznych)
- ćwiczenia na platformach edukacyjnych, (Eduelo, Quizizz itp.)
- krótkie kartkówki z zadań dotyczących ruchu drogowego, przygotowujących uczniów do egzaminu na kartę rowerową – klasa 4.

### **III. Obszary aktywności ucznia, które będą podlegać ocenie:**

- wiedza określona programem nauczania,
- umiejętność zastosowania wiedzy w praktyce,
- przedsiębiorczość w planowaniu działań,
- obowiązkowość i systematyczność,
- zaangażowanie i wysiłek włożony w pracę,
- aktywność podczas lekcji,
- kreatywność, pomysłowość konstrukcyjna, ( inwencja twórcza ),
- estetyka wykonania prac,
- właściwy dobór materiałów,
- umiejętność pracy w grupie,
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa.

### **IV. Wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z techniki:**

#### **Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:**

- w pełni opanował wiadomości objęte programem nauczania,
- pracuje systematycznie,
- wykonuje wszystkie zadania samodzielnie, starannie i poprawnie pod względem merytorycznym,
- jest kreatywny, proponuje nowe rozwiązania rozpatrywanych problemów,
- opanował wiedzę określoną programem nauczania,
- uzyskuje celujące i bardzo dobre oceny cząstkowe,

- posługuje się narzędziami w sposób bezpieczny i zgodnie z ich przeznaczeniem,
- dba o właściwą organizację miejsca i bezpieczeństwo podczas pracy,
- bierze udział w konkursach przedmiotowych.

**Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- pracuje systematycznie i z reguły samodzielnie,
- opanował wiedzę określoną programem nauczania,
- wykonuje zadania poprawnie pod względem merytorycznym,
- planuje pracę przed rozpoczęciem,
- odpowiednio organizuje miejsce pracy,
- zachowuje podstawowe zasady bezpieczeństwa,
- wykazuje dużą aktywność na lekcjach,
- uzyskuje bardzo dobre i dobre oceny cząstkowe,
- jest zawsze przygotowany do lekcji.

**Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- przyswoił większość wymaganych treści programowych,
- podczas pracy korzysta z niewielkiej pomocy nauczyciela lub kolegi,
- czynnie uczestniczy w lekcji,
- posługuje się narzędziami w sposób bezpieczny i zgodnie z ich przeznaczeniem,
- potrafi zaprojektować miejsce pracy,
- utrzymuje porządek na miejscu pracy,
- uzyskuje dobre oceny cząstkowe,
- zazwyczaj jest przygotowany do lekcji.

**Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- pracuje niesystematycznie,
- zna podstawowe treści objęte podstawą programową,
- podczas pracy w dużej mierze korzysta z pomocy innych osób,
- nie opanował w pełni treści nauczania,
- na stanowisku pracy stara się zachować porządek,
- używa narzędzi zgodnie z ich przeznaczeniem,
- najczęściej uzyskuje dostateczne oceny cząstkowe.

### **Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:**

- ma duże braki z zakresu treści podstawy programowej,
- z trudem wykonuje działania techniczne, ale podejmuje w tym kierunku starania,
- pracuje niesystematycznie,
- jest często nieprzygotowany do lekcji.

### **Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:**

- nie zdobył wiadomości i umiejętności niezbędnych do dalszego kształcenia,
- w trakcie pracy nie wykazuje zaangażowania,
- przeważnie jest nieprzygotowany do zajęć
- lekceważy przepisy bezpieczeństwa.

## **V. Postanowienia końcowe**

1. Skalę ocen bieżących, okresowych i rocznych ocen klasyfikacyjnych określa statut szkoły.
2. Ogólnoszkolne i szczegółowe zasady przeprowadzania prac klasowych i kartkówek określa statut szkoły.
3. Uczeń nieprzygotowany do zajęć (brak pracy domowej) otrzymuje każdorazowo nieprzygotowanie (np) do dziennika elektronicznego Librus. Jeśli uczeń uzyskał w ciągu okresu 2 lub więcej nieprzygotowań, nauczyciel może zaprosić na rozmowy rodziców, dotyczące niewywiązywania się ucznia z obowiązku przygotowywania się do zajęć lekcyjnych.
4. Prace domowe dla uczniów mogą być wysyłane pocztą elektroniczną lub poprzez dostępne aplikacje.
5. Każdy uczeń powinien systematycznie prowadzić zeszyt zgodnie ze wskazówkami nauczyciela.
6. Nieobecność ucznia na lekcji zobowiązuje go do uzupełnienia realizowanego materiału we własnym zakresie. Na wniosek ucznia nauczyciel organizuje mu pomoc w celu uzupełnienia zaległości.
7. Kryteria wymagań przy stawianiu ocen uczniom reguluje statut szkoły.
8. O przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych nauczyciel informuje ucznia i rodzica zgodnie z zasadami określonymi w statucie szkoły.
9. Warunki i tryb uzyskania wyższej rocznej oceny klasyfikacyjnej z techniki niż przewidywana reguluje statut szkoły.
10. Egzamin klasyfikacyjny, poprawkowy i sprawdzian wiadomości i umiejętności reguluje statut szkoły.

***Jolanta Rozińska***