

REGULAMIN
ŚWIETLICY SZKOLNEJ
w Publicznej Szkole Podstawowej
im. Henryka Sienkiewicza
w Myśliszewicach

§ 1

CELE I ZADANIA ŚWIETLICY

1. Zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej, umożliwiającej wszechstronny rozwój ich osobowości.
2. Kształtowanie właściwej postawy społeczno-moralnej oraz nawyków kultury życia codziennego.
3. Rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów.
4. Wdrażanie uczniów do właściwego organizowania sobie wolnego czasu, wyrabianie nawyków kulturalnej rozrywki, sportu i zabawy na świeżym powietrzu.
5. Organizowanie pomocy w odrabianiu prac domowych, przyzwyczajanie do samodzielnej pracy.
6. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny dzieci
8. Zapewnienie uczniom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy.
9. Prowadzenie współpracy z rodzicami uczniów, wychowawcami klas, a także pedagogiem i psychologiem szkolnym oraz dyrekcją szkoły celem rozwiązywania napotkanych trudności.

§ 2.

**ZASADY ZACHOWANIA BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS ZAJĘĆ OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH
W ŚWIETLICY NA CZAS STANU PANDEMII W ROKU SZKOLNYM 2020/2021.**

1. Szkoła organizuje zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla uczniów klas 0 -V, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej.
2. Na zajęcia opiekuńczo-wychowawcze uczęszczają dzieci, przyjęte na podstawie kart zgłoszeń dzieci do świetlicy.
3. Pierwszeństwo przyjęcia do świetlicy szkolnej posiadają uczniowie, których oboje rodziców pracuje.
4. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej lub innej wyznaczonej do tego sali.
5. Sale, w których odbywają się zajęcia są porządkowane i dezynfekowane co najmniej raz dziennie.
6. Godziny pracy świetlicy to 7.00-16.00.
7. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
8. Przybory i inne zabawki wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
9. Uczniowie posiadają własne przybory tj. kredki, ołówek, klej, nożyczki itp., które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
10. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
11. Sala wietrzona jest co najmniej 1 raz na godzinę.
12. Aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami są w miarę możliwości

- ograniczone.
13. Uczeń nie zabiera z sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów (zabawek). Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniły swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
 14. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
 15. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, dotyczy to tylko przedsionka szkoły, pomieszczeń szatni oraz korytarza na parterze, zachowując zasady:
 - 1) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - 2) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - 3) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - 4) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 16. Osoba odbierająca dziecko ze świetlicy szkolnej oczekuje na odbiór ucznia na korytarzu przy świetlicy, nie wchodząc bezpośrednio do pomieszczenia. Wychowawcy w świetlicy weryfikują, czy dana osoba jest upoważniona do odbioru dziecka. Po pozytywnej weryfikacji przekazują dziecko opiekunowi.
 17. Rodzice muszą liczyć się z wydłużeniem czasu oddania i odbioru dziecka ze szkoły, ze względu na stosowane procedury.
 18. Rodziców zobowiązuje się do przekazania powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

§ 3

DOKUMENTACJA ŚWIETLICY

1. Roczny plan pracy opiekuńczo - wychowawczej świetlicy szkolnej.
2. Elektroniczny dziennik LIBRUS.
3. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej.
4. Tygodniowy rozkład zajęć świetlicy szkolnej.
5. Regulamin świetlicy szkolnej.
6. Okresowe sprawozdanie z działalności świetlicy.
7. Kontrakt zawierany między wychowawcami świetlicy z uczniami.

§ 4

ZAŁOŻENIA ORGANIZACYJNE

1. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie, którzy muszą przebywać dłużej w szkole ze względu na czas pracy rodziców, organizację dojazdu do szkoły oraz inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole.
2. Przyjmowanie uczniów do świetlicy dokonuje się na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców dziecka.
3. Korzystanie ze świetlicy jest nieodpłatne.
4. Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy od poniedziałku do piątku w godzinach pracy świetlicy.
5. Świetlica realizuje swoje zadania według rocznego planu pracy opiekuńczo – wychowawczego.

6. W świetlicy odbywają się zajęcia rozwijające zainteresowania i zdolności uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój psychofizyczny. W świetlicy uczniowie mają też możliwość odrabiania prac domowych.
7. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w sali lub na świeżym powietrzu.
8. Grupa świetlicowa może liczyć maksymalnie 25 uczniów.
9. Uczniowie, przebywający w świetlicy, zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu świetlicy.

§ 5

ZASADY PRZYJMOWANIA UCZNIÓW DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Rodzice uzyskują informacje o zasadach przyjmowania do świetlicy u wychowawców klas lub u wychowawcy świetlicy.
2. Do świetlicy szkolnej przyjmowani są uczniowie, którzy:
 - 1) muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców/opiekunów,
 - 2) organizację dojazdu do szkoły,
 - 3) inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole.
3. W celu zapisania dziecka do świetlicy należy wypełnić „Kartę zgłoszenia” i złożyć ją w sekretariacie szkoły lub u wychowawcy świetlicy.
4. „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy” pobierane są u nauczyciela świetlicy, u wychowawców klas lub w sekretariacie szkoły.
5. Godziny funkcjonowania świetlicy dostosowane są do potrzeb zgłoszonych przez większość rodziców.

§ 6

ZASADY OBOWIĄZUJĄCE PODCZAS POBYTU NA ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Dziecko po wejściu do świetlicy ma obowiązek zgłosić się do nauczyciela.
2. Dziecko ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym wychodzeniu ze świetlicy.
3. Dzieci mają obowiązek dbać o porządek, szanować sprzęt i wyposażenie świetlicy.
4. Dzieci, za zgodą wychowawcy świetlicy, mogą skorzystać z biblioteki.
5. Dzieci posiłki i napoje spożywają siedząc przy stoliku.
6. W świetlicy dzieci nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3 oraz innych urządzeń technicznych przyniesionych z domu.
7. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynoszone do szkoły.
8. Rodzice dziecka zobowiązani są powiadomić wychowawców świetlicy o zmianie danych kontaktowych oraz wszystkich innych istotnych informacjach, które mogą mieć wpływ na bezpieczeństwo i funkcjonowanie dziecka w szkole.

§ 7

ZADANIA I OBOWIĄZKI WYCHOWAWCÓW ŚWIETLICY

1. Sporządzanie rocznych planów pracy opiekuńczo - wychowawczej.
2. Organizowanie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w oparciu o plan pracy świetlicy.

3. Prowadzenie obowiązkowej dokumentacji.
4. Sprawowanie stałej opieki nad uczniami przebywającymi w świetlicy, troska o ich zdrowie i bezpieczeństwo.
5. Dbanie o porządek, wystrój i estetykę w pomieszczeniu świetlicy.
6. Podejmowanie działań zmierzających do rozwijania zainteresowań i zdolności dzieci.
7. Dbanie o powierzony sprzęt, materiały i pomoce dydaktyczne.
8. Systematyczne utrzymywanie kontaktów z pedagogiem, psychologiem, wychowawcami klas i rodzicami dzieci, informowanie ich o wynikach i problemach wychowawczych, sukcesach oraz zdolnościach i zainteresowaniach.

§ 8

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIA W ŚWIETLICY

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) udziału we wszystkich organizowanych zabawach i zajęciach,
 - 2) rozwijania samodzielności oraz społecznej aktywności,
 - 3) rozwijania swoich zainteresowań i uzdolnień,
 - 4) życzliwego, podmiotowego traktowania,
 - 5) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
 - 6) uzyskania pomocy w przypadku trudności w odrabianiu lekcji,
 - 7) właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej (zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego),
 - 8) poszanowania godności osobistej, ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną,
 - 9) korzystania z pomieszczeń świetlicowych, boiska szkolnego i placu zabaw,
 - 10) korzystania z materiałów plastycznych, pomocy dydaktycznych, zabawek, gier, sprzętu sportowego, itp.
2. Uczeń ma obowiązek:
 - 1) przestrzegać określonych zasad określonych w regulaminie świetlicy szkolnej,
 - 2) dbać o ład i porządek oraz szanować sprzęt stanowiący wyposażenie świetlicy,
 - 3) stosować się do poleceń wychowawców świetlicy oraz innych pracowników szkoły,
 - 4) informować każdorazowo wychowawców świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy,
 - 5) współdziałać w grupie,
 - 6) przestrzegać podstawowych zasad higieny,
 - 7) zgłaszać wszelkie wypadki oraz swoje złe samopoczucie,
 - 8) aktywnie uczestniczyć w zajęciach, zabawach i imprezach świetlicowych,
 - 9) ponosić odpowiedzialność za własne postępowanie,
 - 10) zachowywać się kulturalnie.

§ 9

NAGRODY I KARY

1. Stosowane nagrody i wyróżnienia to:
 - 1) wyróżnienie przez wychowawcę świetlicy przed grupą dzieci, przed rodzicami, przed wychowawcą klasy (forma ustna, pisemna pochwała do dzienniczka ucznia, dyplom, uwaga pozytywna wpisana do zeszytu uwag),
 - 2) pochwała dyrektora szkoły.
2. Stosowane kary to:
 - 1) upomnienie udzielone przez wychowawcę świetlicy lub kierownika świetlicy (forma ustna, pisemna uwaga do dzienniczka ucznia, zeszytu uwag),
 - 2) poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu,
 - 3) nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy,

4) nagana udzielona przez dyrektora szkoły.

§ 10

ZASADY PRZYJMOWANIA I ODBIERANIA DZIECI ZE ŚWIETLICY

1. Uczniowie zapisani do świetlicy szkolnej są przyjmowani i odbierani osobiście przez rodziców lub osoby upoważnione w karcie zgłoszeniowej w godzinach pracy świetlicy.
2. Osoba odbierająca ucznia ze świetlicy powinna posiadać przy sobie dowód tożsamości i na żądanie nauczyciela świetlicy okazać go.
3. Dziecko przyjmowane do świetlicy musi być zdrowe.
4. W przypadku choroby dziecka w trakcie jego pobytu w świetlicy rodzice niezwłocznie odbierają dziecko ze świetlicy.
5. Rodzice i opiekunowie zobowiązani są do poinformowania nauczyciela o odbiorze dziecka ze świetlicy.
6. Obowiązkiem ucznia przychodzącego do świetlicy jest podanie nauczycielowi imienia, nazwiska, klasy i godziny rozpoczęcia zajęć, a wychodzącego do domu imienia, nazwiska, klasy.
7. W przypadku odbierania dziecka przez osobę nie wskazaną w karcie, dziecko musi posiadać upoważnienie pisemne czytelnie podpisane przez rodziców. Dopuszcza się możliwość odbioru dziecka przez nieletnie rodzeństwo tylko w przypadku pisemnej zgody rodziców i w uzasadnionych przypadkach.
8. W wyjątkowych sytuacjach losowych nauczyciel świetlicy może po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicem wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica. Osoba ta zobowiązana jest napisać oświadczenie o odbiorze dziecka podpisując się czytelnie. Wychowawca legitymuje osobę odbierającą (dokument potwierdzający tożsamość), spisując dane.
9. Jeżeli dziecko samodzielnie wraca do domu musi posiadać pisemne oświadczenie rodzica w tej sprawie z informacją szczegółową (dzień, godzina).
10. Dzieci ze świetlicy mogą odbierać jedynie osoby poza podejrzeniem spożycia alkoholu lub innych środków odurzających.
11. W przypadku wydania przez sąd orzeczenia regulującego władzę rodzicielską nad małoletnim zobowiązuje się rodziców do złożenia w/w orzeczenia sądowego do nauczyciela świetlicy.
12. Rodzice lub inne osoby odbierające dziecko ze świetlicy nie mogą wchodzić w głąb sali, nie mogą rozmawiać w sali przez telefon, nie mogą zakłócać głośną rozmową prowadzonych w tym czasie zajęć.
13. Dziecko należy odebrać ze świetlicy w godzinach zadeklarowanych przez rodziców.
14. Rodzic, który odbierze dziecko po lekcjach (albo w trakcie drogi na świetlicę) jest zobowiązany o tym poinformować nauczyciela świetlicy.
15. Dzieci z oddziałów przedszkolnych ze świetlicy przed lekcjami zabiera nauczyciel, z którym mają lekcje i zostają one pod jego opieką.
16. Po lekcjach dzieci na świetlicę przyprowadza nauczyciel, z którym uczniowie mieli ostatnią godzinę zajęć.
17. Dzieci, które opuszczają świetlicę przed lekcją w czasie przerwy zostają pod opieką nauczyciela dyżurującego na przerwie.
18. Wychowawca świetlicy odpowiada za bezpieczeństwo dzieci w czasie drogi ze szkoły do autobusu i z autobusu do szkoły.
19. Rodzice nie zostawiają dzieci w szatni bez opieki, mają obowiązek przyprowadzenia dziecka do świetlicy.