

.....
.....
Imiona i Nazwiska wnioskodawców – rodziców kandydata
.....
.....

.....
Adres do korespondencji w sprawach rekrutacji

Dyrektor

.....
Nazwa i adres szkoły, do której składany jest wniosek
.....

**Wniosek o przyjęcie dziecka
do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy
wychowania przedszkolnego¹**

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

(tabelę należy wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata			
2.	Data urodzenia kandydata			
3.	PESEL kandydata <i>w przypadku braku PESEL serii i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość</i>			
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki		
		Ojca		
5.	Adres miejsca zamieszkania Matki	Kod pocztowy, Miejscowość		
		Ulica, numer domu /numer mieszkania		
6.	Adres miejsca zamieszkania Ojca	Kod pocztowy, Miejscowość		
		Ulica, numer domu /numer mieszkania		
7.	Adres miejsca zamieszkania kandydata²	Kod pocztowy, Miejscowość		
		Ulica, numer domu /numer mieszkania		
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata ³	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

W poz. 5, 6 i 7 należy wpisać pełny adres

¹ Zgodnie z art. 130 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) postępowanie rekrutacyjne jest prowadzone na wniosek rodzica kandydata.

² Zgodnie z art. 131 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy - Gminy Jedlnia - Letnisko. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

³ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo oświatowe, adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata należy podać, jeśli je posiadają.

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne⁴

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych⁵

1. Pierwszy wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

2. Drugi wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

3. Trzeci wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie Prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie.⁶

*) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów należy wstawić znak X

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Wielodzietność ⁷ rodziny kandydata	Oświadczenie⁸ o wielodzietności rodziny kandydata,		
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		

⁴ Zgodnie z art. 156 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego.

⁵ Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych.

⁶ Zgodnie z art. 131 ust. 2 i 3 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość 20 punktów.

⁷ Zgodnie z art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe, definicja wielodzietność oznacza, że rodzina wychowuje troje i więcej dzieci.

⁸ Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**”. Klauzula ta zastępuje pouczenie przez dyrektora przedszkola o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018r., poz. 511 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018r., poz. 511 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie; ⁹	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu, oraz oświadczenie¹⁰ o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2018 r., poz. 998 ze zm.). <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu lub kopia poświadczana za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>		

Do wniosku dołączamy oświadczenia i dokumenty¹¹ potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie:

⁹ Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, **chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.**

¹⁰ Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz o niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka w punkcie 6. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „**Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**” Klauzula ta zastępuje pouczenie przez dyrektora przedszkola o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

¹¹ Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez Radę Gminy Jedlnia - Letnisko ¹²

**) we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z kryteriów należy wstawić znak X*

L.p.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak/Nie	Punkty
1.	Dziecko, którego rodzice/prawni opiekunowie pracują zawodowo, prowadzą własną działalność gospodarczą, prowadzą gospodarstwo rolne, uczą się lub studiują w systemie dziennym. Kryterium stosuje się również do rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko. – 20 pkt.		
2.	Dziecko, którego rodzice/prawni opiekunowie mieszkają na terenie gminy Jedlnia-Letnisko i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla gminy Jedlnia-Letnisko. – 15 pkt.		
3.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do przedszkola pierwszego wyboru. – 15 pkt.		
4.	Dziecko ubiegające się o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej położonej w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania dziecka. – 5 pkt.		
5.	Dziecko z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny. – 5pkt.		

Do wniosku dołączamy oświadczenia¹³ potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie:

Wyjaśnienie: dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów, odpowiednio:

- 1) Zaświadczenie o zatrudnieniu z wyszczególnieniem okresu zatrudnienia, zaświadczenie z uczelni (dotyczy nauki w trybie dziennym obojga rodziców kandydata).
- 2) Oświadczenie o zatrudnieniu/nauce lub prowadzeniu gospodarstwa rolnego albo pozarolniczej działalności gospodarczej obojga rodziców (lub samotnego rodzica).
- 3) Oświadczenie o rozliczeniu podatku dochodowego od osób fizycznych w urzędzie skarbowym właściwym dla gminy Jedlnia-Letnisko.
- 4) Kserokopia dokumentów potwierdzających objęcie rodziny nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.

¹² Zgodnie z art. 131 ust 4 ustawy Prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący, z uwzględnieniem zapewnienia jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza potrzeb rodziny, w której rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą podzielić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi oraz lokalnych potrzeb społecznych.

¹³ Zgodnie z art. 150 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący.

Forma dokumentów wskazanych w wyjaśnieniach potwierdzających spełnienie kryteriów o których mowa w ust III punkty: 2,3,4,5,6,7, składane są w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego zgodnie z art.76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpisu lub wyciągu z dokumentu. Powyższe dokumenty mogą być składane także w postaci kopii poświadczonej za zgodnością z oryginałem przez rodzica kandydata.

Oświadczenia potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w ust. III punktu 1, ust. IV punktu 3, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści : „jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Pouczenie:

1. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach składanych do wniosku, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.
2. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) i ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 60). Zgodnie z art.6 ust.1 lit. c RODO i zgodnie z art.13 ust.1 i 2 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, wskazanych w punkcie II wniosku.

Oświadczenia wnioskodawców

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.¹⁴

.....
czytelny podpis matki/ opiekuna prawnego

.....
czytelny podpis ojca /opiekuna prawnego

.....
Miejscowość, data

¹⁴ Zgodnie z art. 233. § 1. Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1137 ze zm.) - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

